СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

ГДЕ ВЗЯТЬ РЕСУРСЫ ДЛЯ РАЗВИТИЯ

ПАРТНЕРСТВО – ВЗАИМОВЫГОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ПРИ СОБЛЮДЕНИИ БАЛАНСА

Что нам нужно (потребность)	Что можем дать взамен (ресурс)	Общая цель и измеримый результат	Риски и как их снизить

ПАРТНЕРСТВО – ВЗАИМОВЫГОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ПРИ СОБЛЮДЕНИИ БАЛАНСА

Частые ошибки и как их избежать

- **«Мы ничего не можем дать».** ***Почти всегда есть площадка, аудитория, доверие и компетенции — это уже сильные ресурсы.***
- **«Партнёр должен всё сделать».** ***Лучше делить ответственность: библиотека — площадка и методическая часть, партнёр — эксперты и продвижение.***
- **Нет измеримых результатов.** ***Всегда формулируйте цель в цифрах и сроках: «не просто провести лекцию», а «5 лекций, не менее 150 участников, 70% оставят обратную связь».***

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ,

НАПРАВЛЕННОЕ НА РАСШИРЕНИЕ РЕСУРСОВ

И ПОВЫШЕНИЯ СТАТУСА УЧРЕЖДЕНИЯ

РАЗОВЫЕ АКЦИИ и СОТРУДНИЧЕСТВО

АКЦИИ

- **Плюсы:** быстрый охват, минимальные затраты на подготовку, моментальный PR-эффект.
- **Минусы:** отсутствие «эффекта памяти». Как только акция закончилась, связь обрывается. Мы тратим колоссальные силы на привлечение новой аудитории, которая завтра о нас забудет.
- **Суть:** Акция — это «купля-продажа» внимания. Мы предложили услугу, пользователь ее потребил. Глубокого изменения читательского поведения не происходит.

СОТРУДНИЧЕСТВО

- **Отличие от акции:** здесь есть периодичность.
- **Главная проблема:** отсутствие правовой и организационной базы. Чаще всего такое сотрудничество держится на энтузиазме одного библиотекаря и одного учителя. Если один из них уволится или уйдет в отпуск, сотрудничество мгновенно прекратится.
- **Суть:** Это «ручное управление». Оно эффективно, но не масштабируемо и крайне уязвимо.

ПАРТНЕР или СПОНСОР

ОБЩЕЕ

- Связь с поддержкой деятельности. Все три роли предполагают, что одна сторона помогает другой (ресурсами, вниманием, связями) ради достижения каких-то целей.
- Участие в реализации проектов. И партнёр, и спонсор, и попечитель могут быть вовлечены в проекты — в том числе в библиотечные, культурные, образовательные.
- Формализация отношений. Во всех случаях взаимодействие обычно закрепляют документально: договором, соглашением, положением.

РАЗЛИЧИЯ

Спонсор

Суть: сторона, которая финансирует или материально поддерживает проект, чтобы получить маркетинговый эффект. Либо благотворительность.
Что даёт: деньги, оборудование, транспорт, товары, услуги.
Чего ждёт взамен: рекламы и упоминания: логотипов на афишах, в соцсетях, упоминания в пресс-релизах, права на фотоотчёт, иногда — целевой аудитории.
Ключевое: поддержка в обмен на коммуникационные возможности и видимость.

ПАРТНЕР или ПОПЕЧИТЕЛЬ

ОБЩЕЕ

- Связь с поддержкой деятельности. Все три роли предполагают, что одна сторона помогает другой (ресурсами, вниманием, связями) ради достижения каких-то целей.
- Участие в реализации проектов. И партнёр, и спонсор, и попечитель могут быть вовлечены в проекты — в том числе в библиотечные, культурные, образовательные.
- Формализация отношений. Во всех случаях взаимодействие обычно закрепляют документально: договором, соглашением, положением.

РАЗЛИЧИЯ

Попечитель

Суть: лицо или организация, которые берут на себя долгосрочную заботу о благополучии учреждения, часто в статусе попечительского совета.
Что даёт: стратегическую поддержку, ресурсы (в том числе финансовые), защиту интересов, помощь в привлечении других партнёров, иногда — экспертизу по управлению.
Чего ждёт взамен: как правило, не прямой коммерческой выгоды. Мотивы — репутация, социальная миссия, личная вовлечённость, сохранение культурного наследия.
Ключевое: долгосрочная, нередко стратегическая поддержка без расчёта на прямую коммерческую отдачу.

ПАРТНЕР, СПОНСОР, ПОПЕЧИТЕЛЬ

Критерий	Партнёр	Спонсор	Попечитель
Основная цель взаимодействия	Совместная реализация задач, взаимная выгода	Поддержка в обмен на рекламу и PR-эффект	Долгосрочная забота о благополучии и развитии учреждения
Характер вклада	Ресурсы, компетенции, аудитория, инфраструктура	Деньги, товары, услуги	Стратегия, защита интересов, ресурсы, экспертиза
Ожидания от сотрудничества	Взаимная польза, достижение общих целей	Видимость, упоминание, доступ к аудитории	Репутация, реализация социальной миссии, личный вклад
Срок взаимодействия	Проектный или среднесрочный	Чаще проектный (под конкретное событие)	Долгосрочный, системный
Формализация	Договор о сотрудничестве, соглашение	Спонсорский договор (с перечнем рекламных обязательств)	Положение о попечительском совете, протоколы заседаний

ПАРТНЕР или СОЮЗНИК

КАК ОТЛИЧАЕМ ?

Союзник — это тот, кто действует *вместе с тобой ради общей цели*, особенно если есть общий противник или серьёзный вызов. Слово несёт оттенок поддержки в трудной ситуации: «мы в одной лодке», «если на нас давят, мы держимся вместе».
В отличие от нейтрального «партнёра», у «союзника» сильнее эмоциональный и ценностный компонент: это про доверие, общие принципы и готовность помогать, даже если прямой выгоды нет.

Роль	Акцент	Что даёт	Чего ждёт	Когда уместно слово
Союзник	Общая цель и общие риски	Поддержку, солидарность, иногда ресурсы	Общего успеха, сохранения ценностей, преодоления трудностей	Когда есть вызов (сокращение бюджета, низкая посещаемость, борьба за помещение) и нужна «команда»

ПОЧЕМУ ЭТО ВАЖНО СЕЙЧАС?

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА ВСЕХ УРОВНЯХ УПРАВЛЕНИЯ

ГРАНТОВЫЕ ФОНДЫ

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ

НАЦПРОЕКТ «СЕМЬЯ»

СОВРЕМЕННАЯ БИБЛИОТЕКА

Модельный стандарт

устанавливает **минимальные требования** к тому, какой должна быть современная общедоступная библиотека. Он задаёт образ учреждения, которое выходит за рамки книгохранения

Три ключевых направления:
библиотека как культурно-просветительский центр,
как активный информационный агент
как хранитель культурного наследия.

Комфортное и адаптивное пространство. Пространство зонируют: выделяют тихие зоны для индивидуального чтения, активные — для мастер-классов и лекций, детские уголки, медиатеки, коворкинги. Важно, чтобы среда была доступной для людей с ограниченными возможностями здоровья.
Технологическая оснащённость. Высокоскоростной интернет, интерактивное оборудование, доступ к Национальной электронной библиотеке (НЭБ), оцифровка фондов (в том числе краеведческих).
Активная социальная роль. Организация лекций, клубов, фестивалей, проектной деятельности в партнёрстве с другими организациями (вузами, предприятиями, НКО).
Работа с фондами. Регулярное комплектование, актуализация коллекций, обеспечение правомерного доступа к цифровым ресурсам.
Развитие кадров. Повышение квалификации сотрудников, освоение новых форматов работы.

БИБЛИОТЕКА В ЦЕНТРЕ СОЦИУМА



роль многофункционального общественного пространства, объединяющего поколения и технологии

ПАРТНЕРЫ БИБЛИОТЕКИ

КТО?

- ✓Органы власти и местного самоуправления
- ✓Бизнес и коммерческие структуры
- ✓Профессиональное библиотечное сообщество и другие библиотеки
- ✓Учреждения культуры
- ✓Образовательные организации

ЦЕЛЬ

РЕЗУЛЬТАТ

ПАРТНЕРЫ БИБЛИОТЕКИ

КТО?

- ✓Некоммерческие организации
- ✓Творческие союзы
- ✓Волонтерские организации
- ✓Молодежные объединения
- ✓Технологические, цифровые партнеры
- ✓Издательства, книготорговые компании
- ✓СМИ, блогеры
- ✓Родители
- ✓Иные

ЦЕЛЬ

РЕЗУЛЬТАТ

ОРГАНЫ ВЛАСТИ

Министерство культуры РФ

Министерство культуры Иркутской области

Министерство образования Иркутской области

Министерство по молодежной политике Иркутской области

Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Министерство цифрового развития и связи (федеральное, региональное)

- С ЧЕГО НАЧАТЬ? - АУДИТ!

Ресурсы и потребности (сильные и слабые стороны)	Текущие проекты и мероприятия
Партнеры (составляем карту партнеров)	Цели (среднесрочные, стратегические)

БИБЛИОТЕКА КАК ПАРТНЕР



Нам очень нужно, чтобы вы помогли нам провести мероприятие, у нас мало людей



Выгодное предложение



SWOT – анализ

БИБЛИОТЕКА КАК ПАРТНЕР

Сильные стороны (внутренние) предлагаем	**Слабые стороны (внутренние) закрываем**
Возможности (внешнее)	**Угрозы (внешнее)**

БИБЛИОТЕКА КАК ПАРТНЕР
АУДИТ МЕРОПРИЯТИЙ

	Название мероприятия	Формат	Целевая аудитория	Количество участников	Ответственный сотрудник	Текущий статус партнера (если есть)	Примечание

БИБЛИОТЕКА КАК ПАРТНЕР
ЧЕК ЛИСТ АУДИТА МЕРОПРИЯТИЯ

1. **Наличие документа:** Есть ли договор, соглашение или утвержденный план совместной работы? (Не просто письмо, а документ с обязанностями).
2. **Разделение труда:** Вносил ли партнер что-то материальное или интеллектуальное (помещение, призы, эксперт, транспорт, рассылка по своей базе)?
3. **Ресурсный обмен:** Использовал ли партнер свои каналы для анонса вашего мероприятия (соцсети школы, стенд в поликлинике)?
4. **Вовлеченность аудитории партнера:** Пришли ли на мероприятие «новые» люди (например, пациенты поликлиники, а не только ваши завсегдатаи)?
5. **Обратная связь:** Собирал ли партнер отзывы своих подопечных о мероприятии? (Это говорит о его заинтересованности).
6. **Денежный/Спонсорский вклад (материальный):** Были ли привлечены внебюджетные средства через партнера?

БИБЛИОТЕКА КАК ПАРТНЕР
ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ

До 2 декабря 2026 года
на адрес электронной почты metod@iodb.ru